RĪGAS ZOLITŪDES ĢIMNĀZIJA
Ruses iela 22, Rīga, LV-1029, tālrunis 67474444, e-pasts: rzolg@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

09.11.2026. Nr. GZO-26-21-nts

Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas Erasmus+ mobilitāšu dalībnieku atlases kārtība

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, ievērojot Rīgas Zolitūdes ģimnāzijai piešķirtās Erasmus+ akreditācijas skolu izglītības jomā nosacījumus un Erasmus+ kvalitātes standartu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas Erasmus+ mobilitāšu dalībnieku atlases kārtība (turpmāk – Kārtība) nosaka skolēnu, pedagogu un pavadošo personu atlases principus un procedūru dalībai Erasmus+ mobilitātēs.
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt taisnīgu, caurskatāmu un iekļaujošu dalībnieku atlasi atbilstoši Erasmus+ programmas prasībām, ģimnāzijas Erasmus plāna mērķiem un konkrētās mobilitātes nosacījumiem.
3. Dalībnieku atlase tiek organizēta, ievērojot vienlīdzīgu iespēju, objektivitātes, caurskatāmības un personas datu aizsardzības principus.
4. Atlases kritēriji var tikt precizēti atbilstoši konkrētās mobilitātes mērķim, programmai un dalībnieku mērķgrupai. Par papildu kritērijiem pretendenti tiek informēti pirms pieteikšanās termiņa beigām.

II. Atlases komisija

5. Erasmus+ mobilitāšu dalībnieku atlasi veic ar ģimnāzijas direktora rīkojumu izveidota atlases komisija vismaz trīs locekļu sastāvā, iekļaujot tajā ģimnāzijas administrācijas pārstāvi un Erasmus+ projekta koordinatoru.
6. Atlases komisija:
   6.1. izvērtē iesniegtos pieteikumus un motivācijas vēstules;
   6.2. nepieciešamības gadījumā organizē pārrunas ar pretendentiem;
   6.3. sagatavo atlasīto dalībnieku un rezerves kandidātu sarakstu;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6.4. fiksē atlases rezultātus protokolā.

7. Komisijas loceklis nepiedalās pretendenta izvērtēšanā, ja pastāv interešu konflikts.

III. Pieteikšanās kārtība

8. Informācija par plānotajām Erasmus+ mobilitātēm, pieteikšanās nosacījumiem un termiņiem tiek savlaicīgi publicēta E-klasē. Nepieciešamības gadījumā tiek organizēta informatīva tikšanās ar skolēniem.

9. Pretendenti noteiktajā termiņā iesniedz motivācijas vēstuli atbilstoši šajā Kārtībā noteiktajiem skolēnu un pedagogu atlases kritērijiem.

IV. Skolēnu atlases kritēriji

10. Pirms katras Erasmus+ skolēnu mobilitātes E-klasē tiek izsludināta pieteikšanās, norādot dalības nosacījumus, atlases kritērijus un pieteikšanās termiņu.

11. Skolēnu atlase notiek, izvērtējot iesniegtās motivācijas vēstules, kurās skolēni pamato savu vēlmi piedalīties mobilitātē, gatavību iesaistīties projekta aktivitātēs un plānotos ieguvumus.

12. Izvērtējot skolēnu motivāciju un atbilstību mobilitātes mērķiem, priekšroka tiek dota skolēniem, kuri iepriekš nav piedalījušies Erasmus+ mobilitātē.

13. Lai nodrošinātu vienlīdzīgas dalības iespējas, atlases komisijai ir tiesības pieņemt pamatotu lēmumu par atsevišķu skolēnu uzaicināšanu Erasmus+ mobilitātē ārpus vispārējā konkursa, ņemot vērā viņu individuālās vajadzības, personīgās attīstības iespējas un mobilitātes mērķus. Šāda iespēja tiek norādīta pieteikšanās nosacījumos, un lēmuma pamatojumu fiksē atlases protokolā.

14. Atbilstoši konkrētās mobilitātes mērķim un programmai atlases komisija var noteikt papildu kritērijus, tostarp dalību noteiktā interešu izglītības pulciņā. Par šiem kritērijiem skolēni tiek informēti pirms pieteikšanās.

15. Skolēnu mācību sasniegumi nav noteicošais atlases kritērijs, izņemot gadījumus, kad tie ir tieši saistīti ar konkrētās mobilitātes mērķiem.

16. Nepilngadīga skolēna dalībai mobilitātē nepieciešama vecāka vai likumiskā pārstāvja rakstiska piekrišana.

V. Personāla atlases kritēriji

17. Katra mācību gada sākumā E-klasē tiek izsludināta pedagogu pieteikšanās Erasmus+ profesionālās pilnveides kursu mobilitātēm, norādot dalības nosacījumus, atlases kritērijus un pieteikšanās termiņu. Nepieciešamības gadījumā papildu pieteikšanās var tikt izsludināta arī mācību gada laikā.

18. Pedagogi motivācijas vēstulē pamato izvēlēto Erasmus+ profesionālās pilnveides kursu atbilstību savām profesionālās pilnveides vajadzībām un norāda, kā iegūtās zināšanas un pieredzi plāno izmantot pedagoģiskajā darbā un izplatīt kolēģu vidū.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

19. Ja pretendentu skaits pārsniedz pieejamo mobilitātes vietu skaitu, priekšroka tiek dota pedagogiem, kuri:

19.1. iepriekš nav piedalījušies Erasmus+ mobilitātēs;

19.2. aktīvi iesaistījušies ārvalstu skolēnu un pedagogu uzņemšanā, organizējot un vadot aktivitātes vai nodarbības.

Priekšrocības tiek piemērotas, ja izvēlētie kursi atbilst pedagoga profesionālās pilnveides vajadzībām un ģimnāzijas Erasmus+ akreditācijas mērķiem.

VI. Pavadošo personu atlases kritēriji

20. Pavadošā persona nodrošina nepilngadīgo skolēnu drošību, atbalstu un mobilitātes programmas īstenošanu, kā arī saziņu ar uzņemošo organizāciju.

21. Izvēloties pavadošās personas, izvērtē pedagoga spēju nodrošināt skolēnu drošību un atbalstu, svešvalodas prasmes, organizatoriskās iemaņas un gatavību īstenot mobilitātes programmu. Priekšroka tiek dota pedagogiem, kuri patstāvīgi nodibinājuši sadarbību ar partnerskolu, veikuši saziņu ar tās Erasmus+ koordinatoru un organizējuši vismaz vienu tiešsaistes tikšanos par skolēnu mobilitātes plānošanu, ja viņi atbilst pavadošajai personai izvirzītajām prasībām.

VII. Atlases rezultātu apstiprināšana un paziņošana

22. Atlases komisija sagatavo protokolu, kurā norāda:

22.1. pretendentu sarakstu;

22.2. atlasītos dalībniekus;

22.3. rezerves dalībniekus;

22.4. nepieciešamības gadījumā – pieņemtā lēmuma pamatojumu.

23. Atlases rezultātus apstiprina ģimnāzijas direktors, pamatojoties uz atlases komisijas priekšlikumu.

24. Pretendenti par atlases rezultātiem tiek informēti individuāli, ievērojot personas datu aizsardzības prasības.

25. Katram pretendentam ir tiesības saņemt skaidrojumu par pieņemto atlases lēmumu.

26. Ja apstiprinātais dalībnieks atsakās no mobilitātes vai objektīvu iemeslu dēļ nevar tajā piedalīties, viņa vietu piedāvā nākamajam pretendentam rezerves sarakstā.

VIII. Dalībnieku pienākumi

27. Atlasītajiem Erasmus+ mobilitāšu dalībniekiem ir pienākums:

27.1. piedalīties mobilitātes sagatavošanas pasākumos;

27.2. savlaicīgi iesniegt nepieciešamos dokumentus;

27.3. ievērot ģimnāzijas, Erasmus+ programmas un uzņemošās organizācijas noteikumus;

27.4. aktīvi piedalīties mobilitātes programmā un paredzētajās aktivitātēs;

27.5. pēc mobilitātes dalīties iegūtajā pieredzē un piedalīties projekta rezultātu popularizēšanā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

28. Pedagogi pēc mobilitātes sagatavo īsu pārskatu par iegūto pieredzi, iepazīstina ar to kolēģus un veicina apgūto metožu ieviešanu mācību procesā. Informācija par mobilitātes rezultātiem tiek publicēta ģimnāzijas tīmekļvietnē.

IX. Dalības atcelšana

29. Atlases komisija vai ģimnāzijas direktors var pieņemt lēmumu par dalībnieka aizstāšanu, ja dalībnieks:

31.1. bez attaisnojoša iemesla nepiedalās obligātajos sagatavošanas pasākumos;

31.2. noteiktajā termiņā neiesniedz nepieciešamos dokumentus;

31.3. nepilda ar mobilitāti saistītos pienākumus;

31.4. sniedzis nepatiesu informāciju, kas ietekmējusi atlases rezultātus;

31.5. objektīvu apstākļu dēļ nevar piedalīties mobilitātē.

30. Lēmums par dalības atcelšanu un dalībnieka aizstāšanu tiek dokumentēts.

X. Noslēguma jautājumi

31. Atlases dokumenti tiek glabāti atbilstoši ģimnāzijas dokumentu glabāšanas un personas datu aizsardzības prasībām, kā arī Erasmus+ projekta dokumentācijas nosacījumiem.

32. Jautājumus, kas nav reglamentēti šajā Kārtībā, izlemj ģimnāzijas direktors, ievērojot Erasmus+ programmas prasības, Erasmus kvalitātes standartus, ģimnāzijas Erasmus+ akreditācijas mērķus un vienlīdzīgas attieksmes principu.

33. Kārtība stājas spēkā tās apstiprināšanas dienā.

Direktore S.Semenko

Juhņevska 67474663

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu