



# RĪGAS ZOLITŪDES ĢIMNĀZIJA

Ruses iela 22, Rīga, LV-1029, tālrunis 67474444  
e-pasts rzolg@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2025. gada 7.novembrī

Nr. GZO-25-18-nts

### **Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas E-klases (elektroniskā žurnāla) lietošanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma  
10.panta trešās daļas 2.punktu,*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība nosaka E-klases (elektroniskā žurnāla) lietošanu Rīgas Zolitūdes ģimnāzijā.
2. Kārtība izstrādātā, lai nodrošinātu vienotu pieeju izglītojamo mācību procesa un sasniegumu atspoguļošanai, pedagogiskajā procesā nepieciešamās dokumentācijas aizpildīšanai, saziņai ar izglītojamajiem, viņu vecākiem, likumiskajiem parstāvjiem (turpmāk – vecāki).
3. Kārtība jāievēro visiem Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas strādājošajiem pedagogiem visās izglītības programmās, t.s. interešu izglītības programmās, visos mācību priekšmetos un interešu izglītības nodarbībās.

#### **II. E-klases pakalpojumu pieslēgšana izglītojamajiem un viņu vecākiem**

4. Klašu audzinātāji katra mācību gada sākumā informē izglītojamo vecākus par E-klases izmantošanas iespējām — izglītojamo dienasgrāmatu izmantošanu, vērtējumu skatīšanu, kā arī paziņojumu nosūtīšanas un saņemšanas iespējām.
5. E-klases pakalpojumu jaunatnākušajiem izglītojamajiem un viņu vecākiem klašu audzinātāji pieslēdz nedēļas laikā.

#### **III. Informācijas ievadīšana E-klasē**

6. Izglītojamo un darbinieku personas informāciju ievada virslietotājs, nepieciešamo informāciju saņemot no lietvedes.
7. Atbildīgais direktora vietnieks izglītības jomā katra semestra sākumā ievada E-klasē mācību priekšmetu stundu sarakstu.

8. Katru dienu līdz 17.00 izmaiņas nākamās dienas stundu sarakstā E-klasē ievada par to atbildīgais direktora vietnieks izglītības jomā.
9. Mācību gada sākumā mācību priekšmetu un interešu izglītības pedagogi iesniedz virslietotājam izglītojamo sarakstus apvienoto klašu žurnālu izveidei.
10. Mācību priekšmetu pedagogi E-klases elektroniskajā žurnālā ievada mācību stundas, stundu tēmas, kavējumus un mājās uzdoto katram izglītojamajam, kā arī informāciju par aizvietotajām stundām ne vēlāk kā līdz katras darba dienas pulksten 17.00.
11. Izglītojamo kavējumus atzīmē klases audzinātājs pēc kavējuma zīmes iesniegšanas vai pēc informācijas saņemšanas no ārpusklases pasākumiem atbildīgā pedagoga.
12. Mācību priekšmetu pedagogi pārbaudes darbu vērtējumus ievada elektroniskajā žurnālā, atbilstoši Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.
13. Semestra starpvērtējumus, gada un eksāmena vērtējumus pedagogi ievada termiņos, ko nosaka skolas vadība.
14. Tēmas noslēguma pārbaudes darbu vērtējumus pedagogi ievada, atbilstoši E-klases pārbaudes darbu rezultātu ievades sistēmai.
15. Ievadīto vērtējumu skaits ir ne mazāks par noteikto Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā.

#### **IV. Informācijas izvadīšana no E-klases**

16. Mācību priekšmetu pedagogi un klašu audzinātāji no elektroniskā žurnāla izdrukā nepieciešamās atskaites un žurnāla pielikumus pēc vajadzības.
17. I semestra beigās klašu audzinātāji izdrukā un izsniedz izglītojamajiem liecību ar starpvērtējumiem, bet mācību gada beigās – liecības ar gada vērtējumiem.
18. Direktora vietnieki izglītības jomā mācību gada beigās veic Izglītojamo mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnāla izdrukas to nodošanai arhīvā.
19. E-klases virslietotājs e-žurnālu ieraksta CD matricā un nodod skolas arhīvā līdz kalendārā gada beigām.
20. Visi E-klases lietotāji ievēro 2021. gada 4. jūnijā pieņemtā “Fizisko personu datu aizsardzības likuma” nosacījumus par personas datu aizsardzību.

#### **V. Noslēguma jautājumi**

21. Atzīt par spēku zaudējušiem Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas 2017.gada 22.septembrī iekšējos noteikumus Nr.GZO-17-16-nts “Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas e-klases (elektroniskā žurnāla) lietošanas kārtība”.

Direktore

S.Semenko

*Kovaļenoka 67474652*