



RĪGAS ZOLITŪDES ĢIMNĀZIJA

Ruses iela 22, Rīga, LV-1029, tālrunis 67405913

e-pasts rzolg@riga.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

20.03.2020.

Nr. GZO-20-21-rs

Par mācību procesa organizāciju attālināti

Ievērojot 12.03.2020. Ministru kabineta rīkojumu “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” ar mērķi ierobežot Covid-19 izplatību ārkārtējās situācijas spēkā esamības laikā un ņemot vērā izstrādātu Rīgas Zolitūdes ģimnāzijas rīcības plānu, noteikt sekojošo mācību darba attālinātu organizāciju:

1. Pedagoģiem mācību procesa organizēšanai un komunikēšanai ar izglītojamiem un viņu vecākiem:
 - 1.1. izmantot sekojošas iespējas: tālrunis, e-pasts, e-klase, uzdevumi.lv, soma.lv un citas e-platformas;
 - 1.2. sagatavotas stundu lapas ievietot izglītojamajiem e-dienasgrāmatā iepriekšējā datumā, ievērojot stundu sarakstu (1.-4.klasēs saskaņā ar speciālo stundu sarakstu);
 - 1.3. organizēt atgriezenisko saiti ar izglītojamajiem;
 - 1.4. fiksēt izglītojamus, no kuriem atgriezeniskā saite nav saņemta;
 - 1.5. pamatā izmantot formatīvo vērtēšanu, nepieciešamības gadījumā – summatīvo.
 - 1.6. ierakstīt žurnālā stundu tēmas, saskaņā ar stundu sarakstu, ieskaitot klases stundas.
2. Klases audzinātājiem:
 - 2.1. nodrošināt katra izglītojamā pieslēgšanu e-klasei;
 - 2.2. apkopot informāciju par izglītojamo iespēju strādāt attālināti (ierīces, interneta pieslēgums);
 - 2.3. laicīgi informēt izglītojamus un viņu vecākus par mācību procesa gaitu;
 - 2.4. sadarboties ar atbalsta personāla komandu, lai palīdzētu izglītojamiem mācīties attālināti;
 - 2.5. būt atbildīgiem par saziņu ar izglītojamajiem un viņu vecākiem.

3. Atbalsta komandai (sociālie pedagogi, psihologi, logopēdi, pedagogu palīgi, pagarinātās dienas grupu skolotāji):
 - 3.1. noskaidrot situāciju maznodrošinātās ģimenēs ar mērķi palīdzēt organizēt mācību procesu attālināti;
 - 3.2. nodrošināt individuālās konsultācijas attālināti 1.-4.klašu izglītojamajiem pēc nepieciešamības.
4. Atļaut pedagogiem strādāt klātienē vai attālināti, informējot pat to ģimnāzijas vadību.
5. Noteikt atbildīgo kontaktpersonu par attālināto mācību procesa organizēšanu un sekošanu direktores vietnieci izglītības jomā Tatjanu Lukjanovu.
6. Šī rīkojuma kontroli paturu sev.

Vadītājs/direktors (izglītības jomā)

S. Semenko

Guseva 67405956